

**แบบคำขอกู้สวัสดิการเงินกู้เพื่อทัศนศึกษาต่างประเทศบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
วิทยาเขตหาดใหญ่**

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรียน ประธานคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

1. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง..... รหัสเงินเดือน
เป็น () ข้าราชการ () ลูกจ้างประจำ () พนักงานมหาวิทยาลัย () พนักงานราชการ () พนักงานเงินรายได้
สังกัดคณะ/หน่วยงาน โทรศัพท์
2. ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้างเดือนละ บาท สุทธิเดือนละบาท (ผู้กู้ต้องมีเงินเดือนคงเหลือสุทธิ
หลังจากหักหนี้สินทุกประเภทแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 30)
3. ข้าพเจ้าเคยใช้สิทธิ์สวัสดิการเงินกู้เพื่อทัศนศึกษาต่างประเทศฯ ครั้งสุดท้ายเมื่อเดือน พ.ศ.
 ข้าพเจ้าไม่เคยใช้สิทธิ์สวัสดิการเงินกู้เพื่อทัศนศึกษาต่างประเทศฯ
4. วัตถุประสงค์ของการกู้เพื่อนำไปทัศนศึกษา ณ. ประเทศ.....
5. จำนวนเงินที่ประสงค์จะขอกู้ในครั้งนี้บาท (.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ในกรณีมหาวิทยาลัยฯ ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า
ผู้กู้ให้ข้อความ เป็นเท็จ มหาวิทยาลัยฯ จะตัดสิทธิ์การเงินกู้ทุกประเภทและจะคิดดอกเบี้ยเงินกู้ที่ค้างชำระในอัตรา
ร้อยละ 7.5 ต่อปี และจะดำเนินการทางวินัยอีกทางหนึ่งด้วย

(ลงชื่อ) ผู้กู้
(.....)

หมายเหตุ ผู้กู้แนบใบแสดงเงินเดือนของเดือนก่อนที่ยื่นแบบคำขอกู้

<p>6. เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นของผู้ขอรับ สวัสดิการเงินกู้มหาวิทยาลัยฯ (งานการเจ้าหน้าที่ คณะ/หน่วยงาน)</p> <p>6.1 บุคลากร นาย/นาง/น.ส. เป็น สังกัด คณะ/หน่วยงาน วัน เดือน ปีที่บรรจุ</p> <p>6.2 กรณีผู้กู้ลาออกหรือถูกยกเลิกสัญญาจ้าง คณะ/ หน่วยงานจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ งานสวัสดิการ กองการเจ้าหน้าที่ทราบทันที นับแต่ผู้กู้ลาออกหรือถูกยกเลิกสัญญาจ้าง</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ) ผู้ตรวจสอบ (.....) ตำแหน่ง</p>	<p>7. ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับหัวหน้างาน ขึ้นไป)</p> <p>ข้าพเจ้า ตำแหน่ง รับทราบ การที่ นาย/นาง/นางสาว ได้ยื่นคำขอกู้สวัสดิการเงินกู้ เพื่อทัศนศึกษาต่างประเทศบุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลา นครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ และเห็นชอบ เนื่องจาก นำไปใช้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ</p> <p style="text-align: right;">(ลงชื่อ) ผู้บังคับบัญชา (.....) ตำแหน่ง</p>
---	---