



ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยการพิจารณาดำเนงทางวิชาการ (ฉบับที่ 2)
พ.ศ.2552

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน
ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และ มาตรา 15(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ศ.2522 ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ.เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทาง
วิชาการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนในอันดับ ท 11 พ.ศ.2550 ประกาศ
ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2552
และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในคราวประชุม ครั้งที่ 314 (3/2552)
เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2552 จึงให้วางข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยการ
พิจารณาดำเนงทางวิชาการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2552”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ก.พ.อ.” หมายความว่า คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษา

ข้อ 4 การประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่ง
ศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนในอันดับ ท 11 ให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ.เรื่องหลักเกณฑ์และ
วิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือน
ในอันดับ ท 11 พ.ศ.2550

การประเมินผลการสอนในกรณีการประเมินให้ได้รับเงินเดือนในอันดับ ท 11
ในสาขาวิชาที่แตกต่างไปจากสาขาวิชาเดิมที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ให้
คณะกรรมการพิจารณาดำเนงทางวิชาการประเมินผลการสอน โดยอาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ
เพื่อประเมินผลการสอนได้ตามความเหมาะสม สำหรับวิธีการประเมินผลการสอนให้ประเมินตาม
วิธีการและแบบประเมินผลการสอนท้ายข้อบังคับนี้

ข้อ 5 การทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ.
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รอง
ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551

ข้อ 6 การพิจารณาผลงานทางวิชาการของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่มีผลการประเมินเป็นเอกฉันท์ว่าคุณภาพของผลงานทางวิชาการของผู้ขอตำแหน่งอยู่ในเกณฑ์ หรือไม่อยู่ในเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนดให้ถือเอาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผลการพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยไม่ต้องประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อ 7 ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้รักษาการให้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัยและให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 8 การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ได้ดำเนินการก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับให้การพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินคุณสมบัติและผลงานทางวิชาการเพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ได้รับเงินเดือนในอันดับ ท 11 พ.ศ.2550 ประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2552 แล้วแต่กรณี

ประกาศ ณ วันที่ 19 ต.ค. 2552

1-77

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

แบบประเมินผลการสอน

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

เมื่อวันที่.....

ให้กรอกคะแนนใส่ในแต่ละช่องที่มีการประเมิน โดยมีค่าคะแนน ดังนี้

- 5 ดีมาก
- 4 ดี
- 3 ปานกลาง
- 2 พอใช้
- 1 ควรปรับปรุง

	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
1	มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้	
2	มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และวิจารณ์ในวิชาที่สอน	
3	มีความสามารถในการใช้เทคนิค วิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา	
4	มีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง	
5	มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม	
6	มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม	
7	มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี	
8	มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน	
9	มีความรับผิดชอบในการสอน การสอบ และการส่งเกรดตามกำหนดเวลา	
10	มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอน	
	รวม	
	เฉลี่ย	

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|-------------------------------------|
| 1. ลงชื่อ.....ประธานอนุกรรมการ
(.....) | 4. ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....) |
| 2. ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....) | 5. ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....) |
| 3. ลงชื่อ.....อนุกรรมการ
(.....) | |

คำชี้แจงและวิธีการในการประเมินผลการสอน

1. ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น คือ หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าภาควิชา/คณบดี แล้วแต่ละกรณี ทำการประเมินการสอนไว้ล่วงหน้า หรือตั้งแต่มีการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการจะประเมินกี่ครั้งก็ได้ แต่ทั้งนี้ระยะเวลาการประเมินผลการสอนต้องไม่เกิน 2 ปี
2. การเสนอผลการประเมินการสอนเพื่อประกอบการขอตำแหน่งทางวิชาการ ให้เสนอสรุปผลรวมเพียงครั้งเดียว
3. ให้ผู้ประเมินกรอกคะแนนใส่ในแต่ละช่องที่มีการประเมิน โดยมีค่าระดับคะแนน ดังนี้
 - 5 ดีมาก
 - 4 ดี
 - 3 ปานกลาง
 - 2 พอใช้
 - 1 ควรปรับปรุง
4. ให้เอาค่าระดับคะแนนรวมกันทุกช่องแล้วหารด้วยจำนวนข้อ คือ 10 โดยระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 4.5 (ร้อยละ 90)
5. ตัวอย่างการประเมินแต่ละข้อได้แก่
 - 5.1 มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้
ตัวอย่าง (มีการลำดับหัวข้อสอนในรายวิชาที่รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม มีการกำหนดเวลาสถานที่ อาจารย์ผู้สอนที่ชัดเจนก่อนเปิดภาคการศึกษา มีการวางแผนการสอนในหัวข้อที่สอนทุกครั้ง โดยแผนการสอนนั้นมีการระบุวัตถุประสงค์ของการสอนที่ชัดเจนวัดได้ มีเค้าโครง เนื้อหาสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีการกำหนดวิธีการสอน สื่อการสอน ตลอดจนการประเมินการสอน ความกระจำในจุดมุ่งหมายของรายวิชา)
 - 5.2 มีความสามารถให้ผู้เรียนรู้จักคิด วิเคราะห์ และวิจารณ์ในวิชาที่สอน
ตัวอย่าง (มีการมอบหมายงานให้นักศึกษาอย่างพอเหมาะมีข้อสอบที่วัดในเรื่องดังกล่าวเหมาะสม มีการสอน นิเทศ กำหนดสถานการณ์ตัวอย่าง ตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่สอน นิเทศให้นักศึกษาคิดวิเคราะห์คำตอบ หรือแก้ปัญหา หลีกเลี่ยงการบอกเล่าหรือบรรยายเพียงอย่างเดียวในการสอน)
 - 5.3 มีความสามารถในการใช้เทคนิค วิธีสอนต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจ และติดตามการสอนตลอดเวลา
ตัวอย่าง มีการเปลี่ยนวิธีการสอนแบบต่าง ๆ ในระหว่างการสอน แต่ละหัวข้อตามความเหมาะสม ไม่ใช้วิธีการสอนแบบใด แบบหนึ่งเพียงอย่างเดียว มีความกระตือรือร้น และความคล่องแคล่วในการสอน การบรรยายแจ่มชัดและรัดกุม สร้างบรรยากาศที่ดีในการสอน ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการเรียน การสอน โดยแสดงความคิดเห็น การใช้ภาษา และลีลาในการสอน การสร้างความเข้าใจ และความสนใจต่อบทเรียน

- 5.4 มีความสามารถชี้ให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง
ตัวอย่าง (ดูจากการประเมินโดยนักศึกษา มีการอ้างอิงเนื้อหาในรายวิชาอื่น ๆ และ
ชี้แนะความสัมพันธ์กับเนื้อหาที่กำลังสอน ตั้งคำถามและกระตุ้นให้นักศึกษาตอบโดยใช้
พื้นความรู้จากรายวิชาอื่นที่เรียนมาแล้ว)
- 5.5 มีความสามารถแนะนำให้ผู้เรียนรู้จักแหล่งข้อมูลที่จะค้นคว้าศึกษาเพิ่มเติม
ตัวอย่าง (ดูจากแผนการสอน ดูจากการประเมินในส่วนของนักศึกษา)
- 5.6 มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความ
เหมาะสม
ตัวอย่าง (ดูจากแผนการสอน หรือประเมินโดยนักศึกษา จัดให้มีการสอนแบบ
กิจกรรมกลุ่มย่อย เป็นครั้งคราวในหัวข้อที่รับผิดชอบ สอนหรือตั้งคำถามให้นักศึกษา
ทั้งชั้นได้อภิปรายแสดงความคิดเห็น)
- 5.7 มีความสามารถในการใช้สื่อการสอน และอุปกรณ์ช่วยสอนที่เหมาะสมเป็นอย่างดี
ตัวอย่าง (ดูจากความสามารถในการใช้อุปกรณ์ช่วยสอน หรือประเมินโดยนักศึกษา)
- 5.8 มีความสามารถในการประเมินความรู้ ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน
ตัวอย่าง (ดูจากการให้เกรทวิชาที่สอบ ดูข้อสอบ มีการประเมินผลการสอนของตนเอง
ในระหว่างที่สอน หลังการสอน เช่น ตั้งคำถามทำข้อสอบ มีความสามารถออกข้อสอบที่
ดีครอบคลุมวัตถุประสงค์ที่กำหนด)
- 5.9 มีความรับผิดชอบในการสอน การสอบ และการส่งเกรดตามกำหนดเวลา
ตัวอย่าง (สอนได้ครบตามแผน มีความตรงต่อเวลาในการสอน การสอบ และการ
ส่งเกรด)
- 5.10 มีความสามารถอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการสอน
ตัวอย่าง (การพูด การเขียน การเปิดโอกาสให้นักศึกษาเข้าพบ การติดตามนักศึกษา
การจัดระเบียบเนื้อหาวิชา การให้เกียรติผู้เรียน มีความสามารถในการจัดทำสื่อการ
สอนได้เอง ชัดเจน ได้เนื้อหาพูดเสียงดังฟังชัด ใช้ภาษาสำเนียงถูกต้อง มีอารมณ์ขัน
สอนสนุกชวนติดตาม มีวิธีการเน้นสรุปประเด็นสำคัญที่ชัดเจน เข้าใจ และง่าย
มีความเป็นกัลยาณมิตร มีจรรยาบรรณความเป็นครูและให้นักศึกษาได้พึ่งตนเอง
ในการเรียนรู้ให้มากขึ้น)