

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ที่ 0954/2558

เรื่อง มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้มีคำสั่งแต่งตั้งรองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ไปแล้ว นั้น เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.2522 ประกอบกับมาตรา 38 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา 4 และมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2546 และ มาตรา 14 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ.2550 จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี ดังนี้

1. รองอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 1.1 ประสานภาระงานของกองต่าง ๆ ในสำนักงานอธิการบดี
- 1.2 พัฒนาระบบบริหารมหาวิทยาลัยหลายวิทยาเขตและการกระจายอำนาจ
- 1.3 การจัดการความรู้
- 1.4 การบริหารความเสี่ยง
- 1.5 หน่วยตรวจสอบภายใน
- 1.6 ระบบธรรมาภิบาลและราชการใสสะอาด
- 1.7 องค์การสุขภาวะ
- 1.8 สหกรณ์ในมหาวิทยาลัยและโครงการความร่วมมือระหว่างสหกรณ์ในมหาวิทยาลัยกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.9 ที่ประชุมคณบดี
- 1.10 การออกกฎหมายลูกตามกฎหมายจัดตั้งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ
- 1.11 ควบคุม ดูแล กำกับโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์
- 1.12 บังคับบัญชาศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี สำนักงานหอประวัติ และ กองกลางยกเว้นงานประชาสัมพันธ์
- 1.13 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- 2.1 บัณฑิตศึกษา
- 2.2 ระบบงานวิจัย
- 2.3 บริการวิชาการ
- 2.4 กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย
- 2.5 ทุนส่งเสริมอาจารย์ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการ
- 2.6 ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย
- 2.7 ควบคุม ดูแล กำกับ บัณฑิตวิทยาลัย สำนักวิจัยและพัฒนา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ อุทยานวิทยาศาสตร์ สถาบันฮาลาล สถาบันวิจัยระบบพลังงาน สถาบันวิจัยและนวัตกรรมยางพารา สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง สถาบันวิจัยและพัฒนาสุขภาพภาคใต้ และสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้
- 2.8 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

3. รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 3.1 การศึกษาระดับปริญญาตรี
  - 3.2 งานรับนักศึกษา
  - 3.3 สหกิจศึกษา
  - 3.4 สภาวิทยาเขตหาดใหญ่
  - 3.5 บัณฑิตศึกษา สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลงอรรถกวีสุนทร ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้อิงเทคโนโลยีและประมวลผล และกองบริการการศึกษายกเว้นงานวิเทศสัมพันธ์
  - 3.6 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
4. รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 4.1 แผนและการเงิน
  - 4.2 กรรมการส่งเสริมเครือข่ายมหาวิทยาลัยภาคใต้
  - 4.3 การจัดงาน มอ.วิชาการ
  - 4.4 เตรียมความพร้อมพื้นที่ทุ่งใหญ่และท่าข้าม
  - 4.5 โครงการพัฒนาที่ดินรถไฟที่เช่าในกรุงเทพมหานคร
  - 4.6 ควบคุม ดูแล กำกับสถาบันการจัดการระบบสุขภาพภาคใต้ตอนล่าง สถาบันสันติศึกษา และโครงการจัดตั้งคณะสัตวแพทยศาสตร์
  - 4.7 บัณฑิตศึกษากองแผนงาน กองคลังและงานแผนแม่บท
  - 4.8 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
5. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 5.1 พัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า
  - 5.2 ด้านวัฒนธรรม
  - 5.3 โครงการต้นกล้าสงขลานครินทร์
  - 5.4 ระบบบริหารหอพักและสิ่งแวดล้อม
  - 5.5 บัณฑิตศึกษากองกิจการนักศึกษาวิทยาเขตหาดใหญ่ ศูนย์ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม และศูนย์กีฬาและสุขภาพวิทยาเขตหาดใหญ่
  - 5.6 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
6. รองอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 6.1 วิเทศสัมพันธ์
  - 6.2 ประชาสัมพันธ์
  - 6.3 สารสนเทศ
  - 6.4 นักศึกษาต่างชาติ
  - 6.5 ควบคุม ดูแล กำกับ วิทยาลัยนานาชาติ ศูนย์คอมพิวเตอร์
  - 6.6 บัณฑิตศึกษาศูนย์ศึกษาเพื่อพัฒนาเขตเศรษฐกิจสามฝ่ายและความร่วมมือเศรษฐกิจสามฝ่าย อินโดนีเซีย-มาเลเซีย-ไทย (IMT - GT) เครือข่ายมหาวิทยาลัยอาเซียน (AUN) งานวิเทศสัมพันธ์ และงานประชาสัมพันธ์
  - 6.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

7. รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 7.1 บริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย
  - 7.2 การพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการ สายสนับสนุนและสายบริหาร
  - 7.3 สวัสดิการของบุคลากร
  - 7.4 จรรยาบรรณของบุคลากร
  - 7.5 ประกันคุณภาพ
  - 7.6 เป็นเลขานุการกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
  - 7.7 บังคับบัญชากองการเจ้าหน้าที่และสำนักงานประกันคุณภาพ
  - 7.8 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
8. รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตหาดใหญ่ ดังนี้
  - 8.1 อาคารสถานที่ โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม
  - 8.2 บริหารทรัพย์สิน ที่ดินและหน่วยงานภายนอกในจังหวัดสงขลา
  - 8.3 สภาอาจารย์ สภาข้าราชการ สโมสรอาจารย์และข้าราชการวิทยาเขตหาดใหญ่และมูลนิธิมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
  - 8.4 ควบคุม ดูแล กำกับสถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์วิทยาเขตหาดใหญ่
  - 8.5 บังคับบัญชากองอาคารสถานที่
  - 8.6 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
9. รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตปัตตานี ดังนี้
  - 9.1 งานบริหารทั่วไป ควบคุม ดูแล กำกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน ในวิทยาเขต
  - 9.2 นโยบายและแผน
  - 9.3 บริหารบุคคลและการเงิน
  - 9.4 การพัฒนาความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวกับวิทยาเขต
  - 9.5 ส่งเสริมและสนับสนุนภารกิจของรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆและหน่วยงานภายในวิทยาเขตให้บรรลุเป้าหมาย
  - 9.6 สภาวิทยาเขตปัตตานี
  - 9.7 บังคับบัญชากองธุรการ กองแผนงาน
  - 9.8 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
10. รองอธิการบดีฝ่ายระบบสารสนเทศและกายภาพวิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตปัตตานี ดังนี้
  - 10.1 ระบบสารสนเทศ
  - 10.2 ระบบแผนปฏิบัติการ
  - 10.3 ระบบโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ
  - 10.4 ระบบโครงสร้างพื้นฐานกายภาพภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม
  - 10.5 ทรัพย์สิน ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและระบบรักษาความปลอดภัย
  - 10.6 บังคับบัญชากองอาคารสถานที่
  - 10.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

11. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตปัตตานี ดังนี้
  - 11.1 การจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
  - 11.2 ระบบงานทะเบียน
  - 11.3 ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา
  - 11.4 การพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการของนักศึกษาโดยการร่วมมือกับงานพัฒนานักศึกษา
  - 11.5 การส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
  - 11.6 งานวิเทศสัมพันธ์
  - 11.7 งานประกันคุณภาพ
  - 11.8 บังคับบัญชากองบริการการศึกษา
  - 11.9 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
  
12. รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาวิทยาเขตปัตตานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตปัตตานี ดังนี้
  - 12.1 ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะของนักศึกษาปัจจุบัน ศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์
  - 12.2 ระบบบริหารกิจกรรมนักศึกษา
  - 12.3 ระบบบริหารหอพักและสิ่งแวดล้อมของหอพักที่เอื้อต่อการเรียนรู้
  - 12.4 บังคับบัญชาศูนย์กีฬาและสุขภาพ และกองกิจการนักศึกษา
  - 12.5 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
  
13. รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี ดังนี้
  - 13.1 งานบริหารทั่วไป ควบคุม ดูแล กำกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน ในวิทยาเขต
  - 13.2 อาคารสถานที่
  - 13.3 บริหารบุคคลและการเงิน
  - 13.4 วิจัยและบัณฑิตศึกษา
  - 13.5 กำกับ ดูแล ความสำเร็จของรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆของวิทยาเขต
  - 13.6 สภาวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
  - 13.7 บังคับบัญชาหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขต
  - 13.8 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
  
14. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้
  - 14.1 งานด้านวิชาการ
  - 14.2 ศิษย์เก่า
  - 14.3 ควบคุม ดูแล กำกับโรงเรียน มอ.วิทยานุสรณ์วิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
  - 14.4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
  
15. รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตภูเก็ต ดังนี้
  - 15.1 งานบริหารทั่วไป ควบคุม ดูแล กำกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน ในวิทยาเขต
  - 15.2 อาคารสถานที่
  - 15.3 บริหารบุคคลและการเงิน
  - 15.4 กำกับ ดูแล ความสำเร็จของรองอธิการบดีฝ่ายต่างๆของวิทยาเขต
  - 15.5 สภาวิทยาเขตภูเก็ต
  - 15.6 บังคับบัญชาหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขต
  - 15.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

16. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการวิทยาเขตภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตภูเก็ต ดังนี้
  - 16.1 งานด้านวิชาการ
  - 16.2 การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาและการส่งเสริมงานวิจัย
  - 16.3 ศิษย์เก่า
  - 16.4 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
17. รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบงานของวิทยาเขตตรัง ดังนี้
  - 17.1 งานบริหารทั่วไป ควบคุม ดูแล กำกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน ในวิทยาเขต
  - 17.2 บริหารบุคคลและการเงิน
  - 17.3 งานด้านวิชาการ
  - 17.4 การส่งเสริมการวิจัยและบริการวิชาการ
  - 17.5 สภาวิทยาเขตตรัง
  - 17.6 บังคับบัญชาหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขต
  - 17.7 งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

บรรดาคำสั่งหรือหนังสือสั่งการอื่นใดที่ขัดหรือแย้งคำสั่งฉบับนี้ ให้ใช้คำสั่งฉบับนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2558 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2558

(ลงชื่อ)                      ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล  
(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)  
อธิการบดี

สำเนาถูกต้อง



(นายมานพ สัมพันธ์)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ

มานพ/พิมพ์/กจ