



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โทร.....
ที่ วันที่

เรื่อง ขออนุญาตไปต่างประเทศ

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่งภาควิชา/หน่วยงาน.....

คณะ/กอง.....ประสงค์จะขออนุญาตเดินทางไปต่างประเทศ

ณ ประเทศ โดย

- เดินทางในวันหยุดราชการ จำนวนวัน ตั้งแต่ วันที่
ถึงวันที่
- ได้รับอนุญาตให้ลาจิสส่วนตัว จำนวนวัน ตั้งแต่ วันที่.....
ถึงวันที่
- ได้รับอนุญาตให้ลาพักผ่อน จำนวน วัน ตั้งแต่ วันที่.....
ถึงวันที่
- อื่น ๆ (ระบุ) จำนวน วัน
ตั้งแต่ วันที่.....ถึงวันที่

ตามสำเนาใบลาที่แนบมาพร้อมนี้ จำนวน ฉบับ จึงขออนุญาตไปต่างประเทศดังกล่าวข้างต้น รวม.....วัน
ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ลงชื่อ)

(.....)

ความเห็นหัวหน้าภาควิชา/ผู้อำนวยการกอง/
เลขานุการคณะ

- เห็นสมควรอนุญาต
 ไม่สมควรอนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....

ความเห็นคณบดี/รองอธิการบดี/ผู้อำนวยการ/
ศูนย์สำนัก

- อนุญาต
 ไม่อนุญาต เพราะ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....