

**แผนปฏิบัติการประจำปี 2563 กองการเจ้าหน้าที่**

วัน เดือน ปี	กิจกรรมและขั้นตอนกิจกรรม
	<b>งานบริหารงานบุคคล</b>
	<b>การต่อเวลาราชการ</b>
31 มี.ค.63	ผู้ประสงค์ขอต่อเวลาราชการยื่นคำขอต่อเวลาราชการ
30 เม.ย.63	ส่วนงานเสนอต่อเวลาราชการมายังมหาวิทยาลัย
มิ.ย.- ก.ค.63	ประชุมคณะกรรมการต่อเวลาราชการ
ส.ค.- ก.ย.63	เสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
ภายใน ก.ย.63	ออกคำสั่ง
	<b>การให้พนักงานมหาวิทยาลัยอยู่ปฏิบัติงานต่อ</b>
ธ.ค.62.	เสนอ ก.บ.ม.พิจารณาขั้นตอนการให้พนักงานมหาวิทยาลัยอยู่ปฏิบัติงานต่อ
30 เม.ย.63	ส่วนงานเสนอขอให้พนักงานอยู่ปฏิบัติงานต่อมายังมหาวิทยาลัย
พ.ค.-มิ.ย.63	ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรอง
ก.ค. - ส.ค.63	เสนอ ก.บ.ม.อนุมัติ
30 ก.ย.63	ออกคำสั่ง
	<b>ประชุมคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งตัวบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</b>
ม.ค.63	ประชุมครั้งที่ 1/2563
มี.ค.63	ประชุมครั้งที่ 2/2563
พ.ค.63	ประชุมครั้งที่ 3/2563
ก.ค.63	ประชุมครั้งที่ 4/2563
ก.ย.63	ประชุมครั้งที่ 5/2563
พ.ย.63	ประชุมครั้งที่ 6/2563
	<b>ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ</b>
3 กพ.63	ประชุม ครั้งที่ 68 (1/2563)
7 เม.ย.63	ประชุม ครั้งที่ 69 (2/2563)
1มิ.ย.63	ประชุม ครั้งที่ 70 (3/2563)
3 ส.ค.63	ประชุม ครั้งที่ 71 (4/2563)
5 ต.ค.63	ประชุม ครั้งที่ 72 (5/2563)
8 ธ.ค.63	ประชุม ครั้งที่ 73 (6/2563)
	<b>การสรรหาคณบดี ประจำปี 2563</b>
1 ม.ค.63	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมและการศึกษาต่อเนื่อง
7 ม.ค.63	ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมศึกษากัลยาณิวัฒนา
3 เม.ย.63	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
1 พ.ค.63	ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์
1 พ.ค.63	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
1 พ.ค.63	ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์
1 ก.ย.63	คณบดีคณะวิทยาการสื่อสาร

วัน เดือน ปี	กิจกรรมและขั้นตอนกิจกรรม
<p>1 ก.ย.63</p> <p>1 ต.ค.63</p> <p>1 ต.ค.63</p> <p>1 ต.ค.63</p> <p>1 ธ.ค.63</p> <p>17 เม.ย.63</p> <p>1 ส.ค.63</p> <p>1 ส.ค.63</p> <p>24 ส.ค.63</p>	<p>ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา</p> <p>คณบดีคณะรัฐศาสตร์</p> <p>ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร</p> <p>คณบดีคณะวิทยาศาสตร์</p> <p><b>ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้บริหารหน่วยงาน</b></p> <p>คณบดีวิทยาลัยอิสลามศึกษา</p> <p>คณบดีคณะการจัดการสิ่งแวดล้อม</p> <p>คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์</p> <p>คณบดีคณะการบริการและการท่องเที่ยว</p>
<p>18 ธ.ค.62</p> <p>16 ม.ค.63</p> <p>5 มี.ค.63</p> <p>23 มี.ค.63</p> <p>พ.ค.63</p> <p>17 มิ.ย.63</p> <p>17 ก.ค.63</p> <p>4 ก.ย.63</p> <p>21 ก.ย.63</p> <p>พ.ย.63</p> <p>4 พ.ค.63</p> <p>18 พ.ค.63</p> <p>3 มิ.ย.63</p>	<p><b>งานทะเบียนประวัติ</b></p> <p><b>1. การโอนเงินเดือนข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 ครั้งปีแรก (โอนเงินเดือนข้าราชการและค่าจ้างลูกจ้างประจำ วันที่ 1 เมษายน 2563)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งหลักเกณฑ์การโอนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ</li> <li>- แจ้งวงเงินและโควตาโอนเงินเดือนคณะต่าง ๆ</li> <li>- คณะแจ้งรายชื่อผู้ที่ได้รับการโอนเงินเดือน และรายชื่อผู้ไม่โอนเงินเดือน</li> <li>- เสนอคำสั่งอธิการบดี และแจ้งคณะ/หน่วยงานทราบ</li> <li>- สรุปข้อมูลการประเมินฯเข้าที่ประชุม ก.บ.ม.</li> </ul> <p><b>ครั้งที่ 2 ครั้งปีหลัง (โอนเงินเดือนบุคลากรทุกกลุ่ม ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งหลักเกณฑ์การโอนเงินเดือน/เลื่อนขั้นค่าจ้างประจำ</li> <li>- แจ้งวงเงินและโควตาโอนเงินเดือนคณะต่าง ๆ</li> <li>- คณะแจ้งรายชื่อผู้ที่ได้รับการโอนเงินเดือน และรายชื่อผู้ไม่โอนเงินเดือน</li> <li>- เสนอคำสั่งอธิการบดี และแจ้งคณะ/หน่วยงานทราบ</li> <li>- สรุปข้อมูลการประเมินฯเข้าที่ประชุม ก.บ.ม.</li> </ul> <p><b>2. การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แจ้งคณะ/หน่วยงาน สำนักรายชื่อข้าราชการและลูกจ้างประจำเกษียณอายุราชการ</li> <li>- คณะ/หน่วยงานแจ้งการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับผู้เกษียณอายุราชการปี 2563</li> <li>- เสนอคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนผู้เกษียณอายุราชการและคำสั่งให้ข้าราชการและลูกจ้างพ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ</li> </ul>
<p>3 ก.ย.62</p> <p>1 ต.ค.62</p> <p>22 ต.ค.61</p> <p>2 พ.ย.62</p> <p>11 พ.ย.62</p>	<p><b>3. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์,เหรียญจักรพรรดิมาลา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์ขอเครื่องราชฯ จาก MIS,ก.ม.1 และบัญชีเลื่อนขั้นเงินเดือน</li> <li>- ส่งบัญชีรายชื่อให้คณะ/หน่วยงาน พิจารณากลับกรองความดีความชอบ</li> <li>- คณะ/หน่วยงาน ส่งบัญชีรายชื่อคั่นกองการเจ้าหน้าที่</li> <li>- นำบัญชีรายชื่อเข้าที่ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณารับรอง</li> <li>- จัดส่งบัญชีรายชื่อให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม</li> </ul>

วัน เดือน ปี	กิจกรรมและขั้นตอนกิจกรรม
	<b>4. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่สรรเสริญยิ่งดิเรกคุณาภรณ์</b>
20 เม.ย.63	- ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เสนอขอเครื่องราชฯ จากหน่วยงานต่าง ๆ
4 พ.ค.63	- นำบัญชีรายชื่อเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาการเสนอขอเครื่องราชฯ
พ.ค.- มิ.ย.63	- จัดส่งบัญชีรายชื่อให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
	<b>5. การขอเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพายเพิ่มเติม กรณีเกษียณอายุราชการ และผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น</b>
16 มี.ค.63	- สืบจรวจรายชื่อข้าราชการที่เกษียณอายุราชการประเภทต่าง ๆ หรือผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นเพื่อขอเครื่องราชฯ ชั้นสายสะพาย (เพิ่มเติม)
9 เม.ย.63	- นำเสนออธิการบดีเพื่อลงนามในหนังสือแจ้งกระทรวงการอุดมศึกษาฯ
15 เม.ย.63	- ส่งบัญชีรายชื่อให้กระทรวงการอุดมศึกษาฯ
	<b>6. พิธีมอบเครื่องราชฯ ในวันคล้ายวันสถาปนามหาวิทยาลัย ( วันที่ 13 มีนาคม)</b>
10 ม.ค.63	- ตรวจสอบรายชื่อบุคลากรที่ได้รับเครื่องราชฯ จากหนังสือราชกิจจานุเบกษา
14-17 ม.ค.63	- จัดทำบันทึกถึงผู้มีรายชื่อทุกคน ทุกชั้นตรา ที่มีชื่อในราชกิจจานุเบกษา
21-25 ม.ค.63	- ส่งบันทึกให้คณะ/หน่วยงาน แจ้งให้ผู้มีคุณสมบัติเข้ารับพระราชทานเครื่องราชฯทราบ
13 ก.พ.63	- คณะ/หน่วยงาน แจ้งรายชื่อให้กองการเจ้าหน้าที่
21 ก.พ.63	- สรุปรายชื่อผู้แจ้งความประสงค์รับเครื่องราชฯ
11-14 ก.พ.63	- จัดทำกำหนดการ ผังที่นั่ง และบัตรเลขที่นั่ง
18-22 ก.พ.63	- แจ้งกำหนดการผังที่นั่ง และบัตรเลขที่นั่ง ให้ผู้ประสงค์เข้ารับเครื่องราชฯ ทราบ
9-12 มี.ค.63	- จัดเตรียมสถานที่ และอุปกรณ์ ในการจัดพิธีมอบเครื่องราชฯ
13 มี.ค.63	- พิธีมอบเครื่องราชอิสริยาภรณ์
23-27 มี.ค.63	- จ่ายเครื่องราชฯ ให้ผู้ที่ไม่เข้ารับ
15 พ.ค.63	- จัดส่งบัญชีรายชื่อผู้รับเครื่องราชฯ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
	<b>7. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการ</b>
2 มี.ค.-15 มิ.ย.63	- พนักงานมหาวิทยาลัยรายงานผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล HR-MIS และจัดทำแบบรายงาน
14-17 ม.ค.63	ที่ระบบ "ค่าตอบแทนฯ" นำข้อมูลการขอรับค่าตอบแทนเข้าที่ประชุมกรรมการประจำส่วนงาน
16 - 30 มิ.ย.63	- กรรมการประจำส่วนงานจัดส่งข้อมูลให้กองการเจ้าหน้าที่
1-14 ส.ค.63	- อนุกรรมการดำเนินการตรวจสอบผลงานของบุคลากรที่ปรากฏในฐาน HR-MIS
17-28 ส.ค.63	- คณะกรรมการพิจารณาการจ่ายเงินค่าตอบแทนฯ พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนบุคลากร
31 ส.ค.63	- กองการเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูลค่าตอบแทนประจำปี ส่งกองคลัง เพื่อเบิกจ่าย

วัน เดือน ปี	กิจกรรมและขั้นตอนกิจกรรม
	<b>งานสวัสดิการ</b>
ก.ย.62	งานเลี้ยงขอบคุณผู้เกษียณอายุราชการและการแสดงมุทิตาจิต
ก.ย.- ธ.ค.62	การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น สำนักงานอธิการบดี
ส.ค.62 - มิ.ย.63	การคัดเลือกบุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ส.ค.62 - มิ.ย.63	การคัดเลือกอาจารย์ตัวอย่างและผลงานดีเด่นของ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ย.62 - มี.ค.63	ประกาศเกียรติคุณผู้รับราชการนาน (จัดงานวันที่ 13 มีนาคม 2563)
ก.ย.63	โครงการปัจฉิมนิเทศผู้เกษียณ ประจำปี 2563
ก.ย.63	งานวันเกษียณอายุราชการ (จัดงานสัปดาห์สุดท้ายของเดือนกันยายน 2563)
ต.ค.62 - ก.ย.63	โครงการร้านค้าสวัสดิการ
เม.ย.63	โครงการ “รดน้ำขอพรวันสงกรานต์”
ต.ค.62 - ม.ค.63	การขอผ่อนผันการเข้ารับราชการทหารของแพทย์ชุดใช้ทุนรัฐบาล
ต.ค.62 - ม.ค.63	การขอยกเว้นการเข้ารับราชการทหารของครู/อาจารย์
ต.ค.62- ก.ย. 63	โครงการเคหะสงเคราะห์ตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์กับสถาบันการเงินภายนอก
ก.พ. - พ.ค.63	เงินกู้เพื่อซื้อวัสดุอุปกรณ์การศึกษาของบุตร
ต.ค.63	เงินกู้เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ประกอบ
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	สวัสดิการเงินสงเคราะห์ครอบครัวและเงินบำเพ็ญกุศลศพบุคลากรถึงแก่กรรม
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การประกาศเชิดชูเกียรติคุณด้านต่าง ๆ
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้เพื่อทัศนศึกษาต่างประเทศของบุคลากร
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม พ.ศ. 2533 และกองทุนเงินทดแทน
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	นำส่งเงินสมทบกองทุนประกันสังคมลูกจ้างโครงการของคณะ/หน่วยงาน
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การบริหารกองทุนพนักงานมหาวิทยาลัย
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้เพื่อซ่อมแซมที่อยู่อาศัยบุคลากร
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้เพื่อซ่อมแซมยานพาหนะบุคลากร
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้ค่าเล่าเรียนบุตรในส่วนที่เกินสิทธิ
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้เพื่อประกอบกิจกรรมด้านวัฒนธรรม
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	เงินกู้เพื่อการศึกษาตนเองของบุคลากร
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการพระอภิธรรมศพและค่าพวงหรีดกรณีบุคลากรและญาติสายตรงเสียชีวิต
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การเบิกจ่ายเงินช่วย 3 เท่าของเงินเดือน กรณีบุคลากรสำนักงานอธิการบดีเสียชีวิต
ส.ค.- ก.ย.63	เงินชดเชย กรณีบุคลากรเกษียณอายุ
พ.ย.63	การบรรยายเรื่อง พ.ร.บ. ประกันสังคม
ธ.ค.63	กิจกรรมขึ้นปีใหม่สำนักงานอธิการบดี
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	สวัสดิการสินเชื่อเพื่อซื้อรถยนต์กับบริษัทต่าง ๆ
ต.ค. 62 - ก.ย. 63	การแจ้งขึ้นทะเบียนสิทธิหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าและสิทธิประกันสังคม รพ.มอ.

วัน เดือน ปี	กิจกรรมและขั้นตอนกิจกรรม
เม.ย.63 พ.ค.63 มิ.ย.63 ต.ค.63 พ.ย.63	<b>งานพัฒนาและฝึกอบรม</b> ประชุมกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ปฐมนิเทศพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่ ประชุมกรรมการอำนวยการพัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ครั้งที่ 2 ม.อ. - มช. - มช.
ส.ค.63	<b>งานวินัยและนิติการ</b> ทำสัญญานักศึกษา คณะแพทยศาสตร์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะทันตแพทยศาสตร์
ก.พ.63    ก.พ.63 มี.ค.63 ก.ค.63 ส.ค.63 ก.ย.63   ต.ค.63	<b>งานธุรการ</b> ผลสำรวจความพึงพอใจบุคลากรมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 ผลสำรวจภาวะผู้นำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 1 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (รอบ 6 เดือน) ประชุมบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ 1 สำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการกองการเจ้าหน้าที่ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน ผลสำรวจความพึงพอใจบุคลากรมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 ผลสำรวจความผูกพันของบุคลากรมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 ผลสำรวจภาวะผู้นำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 2 ประชุมบุคลากรกองการเจ้าหน้าที่ ครั้งที่ 2

กำหนดการประชุมกรรมการกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ประจำปี พ.ศ.2563

ประชุมครั้งที่	วันที่	เวลา	สถานที่
วาระพิเศษ	วันจันทร์ที่ 6 มกราคม 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
1/2563	วันจันทร์ที่ 13 มกราคม 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
2/2563	วันพุธที่ 11 มีนาคม 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
3/2563	วันพฤหัสบดีที่ 14 พฤษภาคม 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
4/2563	วันพุธที่ 15 กรกฎาคม 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
5/2563	วันพุธที่ 23 กันยายน 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.
6/2563	วันพุธที่ 18 พฤศจิกายน 2563	09.30 น.	ห้องประชุม 2 สนอ.